

# شرح وظایف معاون آموزشی بیمارستان

## بخش اول: ارتقا ساختار آموزشی بیمارستان ها

- ۱- برنامه ریزی در جهت ارتقای کیفیت آموزش و پژوهش بیمارستان
- ۲- برنامه ریزی و نظارت بر ارتقای کیفیت فضاهای آموزشی موجود بیمارستان
- ۳- پایش مستمر عوامل موثر بر کیفیت آموزش و پژوهش
- ۴- نظارت بر اجرای انجام برنامه ها و مقررات آموزشی در بخش های بالینی و درمانگاه ها
- ۵- تلاش در جهت بهبود و ارتقای امکانات رفاهی هیات علمی و دانشجویان در بالین
- ۶- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای اخلاق پزشکی و ایمنی بیمار در بخش ها

## بخش دوم: امور هیات علمی بالینی در بیمارستان ها

- ۱- نظارت بر حضور کمی و کیفی و فعالیت اعضای هیات علمی بالینی در بخش های آموزشی
- ۲- نظارت بر ارائه گزارش کار و فعالیت آموزشی و درمانی اعضای هیئت علمی بالینی در بخش های مختلف
- ۳- نظارت و تنظیم زمان بندی نحوه ی شرکت در کارگاه های آموزشی و پژوهشی
- ۴- نظارت بر نحوه شرکت در کنفرانس های علمی
- ۵- نظارت بر ارزشیابی فعالیت های بخش ها و اعضای هیئت علمی بالین
- ۶- فراهم نمودن زمینه های لازم جهت همکاری آموزشی- پژوهشی اعضای هیئت علمی، دانشجویان و پرسنل درمانی علاقه مند به حیطه های آموزشی و پژوهشی

## بخش سوم: تجهیزات آموزشی

- ۱- تنظیم طرح های مربوط به تکنولوژی آموزشی و درخواست بودجه آنها
- ۲- نظارت بر تجهیز و اداره کتابخانه بیمارستان
- ۳- نظارت بر تنظیم برنامه های استفاده از فضای آموزشی (سالن کنفرانس و کلاس های درس)
- ۴- تجهیز واحد سمعی و بصری جهت به کارگیری از روش ها و تکنولوژی های جدید و تهیه و سایل کمک آموزشی جهت سالن کنفرانس و کلاس های درس

## بخش چهارم: آموزش گیرندگان

- ۱- کنترل و نظارت بر معرفی نامه های آموزشی و معرفی آموزش گیرندگان به بخش های آموزشی بیمارستان ها
- ۲- دریافت برنامه کارآموزی و کارورزی دانشجویان از گروه های مربوطه و هماهنگی در نحوه تقسیم آموزش گیرندگان بر اساس ظرفیت بخش های آموزشی بیمارستان ها
- ۳- نظارت بر برنامه ریزی کیفی آموزش در بخش های آموزشی به صورت تئوری و عملی
- ۴- نظارت و هماهنگی بر نحوه ارزشیابی و امتحان پایان دوره و اعلام نمرات ارزشیابی کارآموزان و کارورزان ساعات مقرر، داشتن اتیکت، لباس فرم و آراستگی ظاهر متناسب با محیط آموزشی
- ۶- نظارت و تایید نمرات کارآموزی و کارورزی دانشجویان و تحویل به آموزش دانشکده
- ۷- برنامه ریزی کنفرانس هفتگی با محوریت اپیدمی بیماری ها

## بخش پنجم: در رابطه با ارتباطات

- ۱- تشکیل و اداره کمیته های آموزشی و پژوهشی بیمارستان (با حضور ریاست بیمارستان، روسای بخش ها و مدیران مرتبط)، کمیته های دانشجویی، کارآموزی و کارورزی
- ۲- شرکت در جلسات معاونین آموزشی-پژوهشی بیمارستان های دانشکده در جهت هماهنگی در امر آموزش و پژوهش
- ۳- ارتباط و هماهنگی با سایر قسمت های بیمارستان از قبیل دفتر پرستاری، آزمایشگاه و...
- ۴- تنظیم فعالیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان و تهیه گزارش فعالیت های آموزشی برای مراجع بالاتر